

# UCZNIOWIE ZESPOŁU SZKÓŁ

## § 5 1

**Zasady rekrutacji uczniów** do Zespołu Szkół im. Stanisława Staszica w Pile:

1. Rekrutacja uczniów do klas pierwszych Zespołu Szkół im. Stanisława Staszica w Pile odbywa się za pośrednictwem naboru elektronicznego.
2. Kandydaci logują się na stronie [www.pila.edu.com.pl](http://www.pila.edu.com.pl) i wpisują wszystkie wymagane dane m.in. typ szkoły i klasę, w której kandydat pragnie podjąć naukę, oceny na świadectwie gimnazjalnym, wyniki egzaminu gimnazjalnego oraz informacje o osiągnięciach.
3. Wpisane dane przeliczane są na punkty automatycznie przez system elektroniczny zgodnie z zasadami rekrutacji ustalonymi na dany rok szkolny przez Wielkopolskiego Kuratora Oświaty.
4. Jeżeli Zespół Szkół im. St. Staszica jest szkołą pierwszego wyboru kandydaci, po wprowadzeniu danych do elektronicznej bazy danych, dostarczają do sekretariatu szkoły niezbędne dokumenty ( w tym świadectwo oraz zaświadczenie o wynikach egzaminu gimnazjalnego).
5. Za weryfikację wprowadzonych przez kandydatów danych oraz kompletowanie dokumentów jest odpowiedzialny sekretariat uczniowski oraz szkolna komisja rekrutacyjna, której skład zatwierdzany jest podczas analitycznej Rady Pedagogicznej podsumowującej rok szkolny.
6. Lista osób, które zostały przyjęte do danej klasy pierwszej jest generowana przez system elektroniczny i publikowana w szkole.
7. Uczeń ma obowiązek złożenia kompletu wymaganych przez szkołę dokumentów przed rozpoczęciem nauki. Informacja o wymaganych dokumentach jest każdorazowo aktualizowana i podawana na stronie internetowej szkoły.

## § 5 2

**Prawa ucznia Zespołu Szkół :**

1. Prawo do nauki.
2. Prawo do bezpieczeństwa.
3. Prawo do wolności myśli, sumienia i wyznania.
4. Prawo do wypowiedzi która nie narusza dóbr osobistych innych ludzi.
5. Prawo do poszukiwania, otrzymywania i przekazywania informacji.
6. Prawo do współdecydowania o wizerunku szkoły.
7. Prawo do uczestniczenia w życiu kulturalnym.
8. Prawo do poszanowania godności.
9. Prawo do ochrony przed poniżającym traktowaniem.

## § 5 3

**Uprawnienia ucznia Zespołu Szkół wynikające z prawa oświatowego do:**

1. Właściwie zorganizowanego procesu kształcenia zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej.
2. Znajomości celu lekcji, jasnego i zrozumiałego przekazu materiału lekcyjnego.
3. Życzliwego i podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym.
4. Rozwijania zainteresowań, zdolności, talentów i prezentacji swojego dorobku.

5. Sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny zgodnie z zasadami przyjętymi w wewnątrzszkolnym systemie oceniania.
6. Swobodnego wyboru zajęć pozalekcyjnych.
7. Korzystania poza godzinami lekcyjnymi z boiska szkolnego, sali sportowej, pracowni przedmiotowych, biblioteki, zgodnie z regulaminem wewnętrznym danej pracowni lub obiektu i zarządzeniami dyrektora Zespołu Szkół.
8. Korzystania z wszelkich form pomocy i opieki socjalnej, którymi dysponuje szkoła, na zasadach określonych przez dyrektora Zespołu Szkół lub radę rodziców.
9. Korzystania z fachowej opieki medycznej sprawowanej przez pielęgniarkę.
10. Opieki i pomocy psychopedagogicznej zarówno w szkole jak i w młodzieżowych placówkach specjalistycznych.
11. Zwracania się do dyrektora Zespołu Szkół i przedstawienia mu swoich problemów, a w razie potrzeby uzyskania umotywowanych odpowiedzi.
12. Do jawnego wypowiedzania opinii o życiu szkoły, które nie może jednak uwłaszczać nikomu godności osobistej.
13. Wykorzystania na wypoczynek przerw między lekcjami.
14. Korzystania z obozów, wycieczek i innych imprez organizowanych przez Zespół Szkół.
15. Korzystania z emblematu szkoły, którego wzór określa zarządzenie dyrektora podejmowane w uzgodnieniu z radą rodziców i samorządem szkolnym.
16. Odwoływania się od udzielonej mu kary do rady pedagogicznej, w terminie 14 dni.

## **§ 5 4**

### **Uczeń Zespołu Szkół ma obowiązek:**

1. Znać Statut Zespołu Szkół im. Stanisława Staszica w Pile i przestrzegać zapisanych w nim praw i obowiązków.
2. Przestrzegać ustaleń władz szkolnych.
3. Regularnie i punktualnie przychodzić na zajęcia szkolne.
4. Brać aktywny udział w lekcjach i innych zajęciach szkolnych.
5. Okazywać szacunek każdemu człowiekowi.
6. Szanować symbole narodowe, dbać o honor szkoły i współuczestniczyć w tworzeniu jej autorytetu.
7. Wykonywać polecenia nauczycieli i personelu administracyjno-obslugowego szkoły oraz uczniów pełniących określone funkcje porządkowe.
8. Usprawiedliwiać każdą nieobecność i spóźnienie na pierwszej lekcję w ustalonych terminach.

### Zasady usprawiedliwiania nieobecności na zajęciach dydaktycznych:

- a) Usprawiedliwienie uczniów przedstawia w specjalnym zeszycie usprawiedliwień,
- b) Zwolnienie w ciągu dnia z zajęć szkolnych może nastąpić na podstawie pisemnego oświadczenia lub rozmowy telefonicznej rodziców u wychowawcy klasy lub nauczyciela, z którym uczeń winien mieć lekcję,
- c) Zwolnienie ucznia z zajęć ze względu na nagłe pogorszenie stanu zdrowia może nastąpić po uzgodnieniu wyjścia z wychowawcą lub nauczycielem, z którym uczeń winien mieć lekcję. Nauczyciel ma obowiązek powiadomić o tym fakcie rodziców (opiekunów prawnych),
- d) Nieobecność ucznia na zajęciach powinna być usprawiedliwiona w ciągu 7 dni od momentu jego powrotu do szkoły. Po tym terminie nieobecność jest zapisywana jako nieusprawiedliwiona,
- e) O przewidywanej, dłuższej niż 7 dni nieobecności ucznia w szkole, rodzice (opiekun prawny) są zobowiązani zawiadomić wychowawcę klasy,
- f) W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności ucznia w szkole przekraczającej dwa tygodnie, wychowawca klasy wysyła do rodziców (opiekunów prawnych) pismo polecone informujące o powyższym fakcie, wzywające do niezwłocznego stawienia się w szkole w celu wyjaśnienia zaistniałej sytuacji,

- g) Powyższe działanie wychowawca potwierdza stosownym wpisem w dzienniku lekcyjnym, a kserokopię wysłanego listu dołącza do dokumentacji szkolnej ucznia.
9. Kulturalnie zachowywać się w szkole i poza nią, dbać o piękno mowy ojczystej, przeciwdziałać przejawom brutalności i wulgarności.
  10. Dbać o wspólne dobro, ład i porządek w szkole, zachowywać ciszę i porządek na korytarzach.
  11. Odpowiadać za własne czyny.
  12. Reagować na wszelkie przejawy nieodpowiedzialności i lekceważenia obowiązków ucznia przez społeczność uczniowską.
  13. Utrzymywać w porządku i poszanowaniu mienie szkoły.
  14. Pokryć straty w formie wskazanej przez dyrektora za zniszczenie lub zagubienie pomocy naukowych, sprzętu sportowego lub innego sprzętu szkolnego oraz materiałów bibliotecznych.
  15. Dbać o czystość i higienę osobistą, prawidłowy rozwój psychofizyczny oraz estetykę swego wyglądu. w ubraniu i uczesaniu zachować styl godny ucznia, szczególnie przy reprezentowaniu Zespołu Szkół na zewnątrz.
  16. Być koleżeńskim i uczynnym wobec innych uczniów, pomagać kolegom w nauce, kształtować przyjazne stosunki w klasie i szkole, otaczać opieką młodszych i słabszych, bronić skrzywdzonych.
  17. Współdziałać w utrzymaniu porządku, czystości i estetycznego wyglądu pomieszczeń i otoczenia szkoły:
  18. W czasie przerw podporządkować się dyżurującym nauczycielom,
  19. Odnosić kurtki i płaszcze do szatni oraz zachowywać porządek wokół niej.
  20. Wystrzegać się wszelkich szkodliwych nałogów.
  21. Szanować zieleń i dbać o ochronę naturalnego środowiska.
  22. Zachować ciszę i czystość w budynku szkolnym i jego otoczeniu.
  23. Korzystać na terenie szkoły z telefonów komórkowych oraz innych urządzeń telekomunikacyjnych i audio/video według następujących zasad:
    - a) Uczniowie nie mogą korzystać z telefonów komórkowych i elektronicznych urządzeń: dyktafonów, aparatów fotograficznych, odtwarzaczy i rejestratorów audio-video podczas zajęć organizowanych przez szkołę,
    - b) Podczas zajęć telefon i urządzenia powinny być wyłączone,
    - c) Od zasady tej można odstąpić tylko w sytuacjach szczególnych (zagrożenie życia i zdrowia, ostrzeżenie o groźącym niebezpieczeństwie) i za zgodą nauczyciela prowadzącego zajęcia.
  24. Rejestracja obrazu i dźwięku na terenie szkoły może odbywać się za zgodą nauczyciela prowadzącego zajęcia, a w innych sytuacjach dyrektora szkoły.
  25. Uczniowie naruszający zasady opisane w pkt. 23, 24 będą mieli odnotowany ten fakt w dzienniku lekcyjnym w postaci uwagi, skutkującej obniżeniem oceny z zachowania.
  26. Uczeń ma obowiązek zgłoszenia na piśmie zmian w danych osobowych ucznia u wychowawcy klasy i w sekretariacie uczniowskim.
  27. Uczeń ma obowiązek złożenia obiegówki w sekretariacie uczniowskim przed odbiorem dokumentów ze szkoły.

## **§ 5 5**

### **Nagrody i kary**

#### Zasady ogólne:

1. Podstawą systemu wychowawczego jest ponoszenie konsekwencji popełnionego czynu. w miarę możliwości uczniowie dokonują naprawy wyrządzonego zła.
2. Każdorazowo sprawcy (-om) zła wyjaśnia się istotę dokonanego czynu i sens zastosowanego środka wychowawczego.
3. Ocenie podlega zachowanie ucznia zarówno w szkole jak i na zajęciach pozaszkolnych.

4. Może nastąpić złagodzenie kary w przypadku szczególnych zasług ucznia.
5. Może nastąpić zaostrenie kary w przypadku braku poprawy lub ponownego wykroczenia.
6. W ferowaniu kar stosuje się zasadę gradacji za wyjątkiem przypadków szczególnych.
7. W przypadkach szczególnych-nietypowych próbuje się indywidualnie określić karę dla ucznia z pominięciem gradacji lub powołać komisję nauczycielsko-uczniowską dla rozpatrzenia sprawy.

## **§ 5 6**

### **Spółeczność szkolna zespołu szkół nagradza ucznia za:**

1. Bardzo dobre wyniki w nauce i wzorowe zachowanie.
2. Najlepsze lokaty w szkolnych zawodach sportowych, konkursach przedmiotowych i artystycznych.
3. Szczególne osiągnięcia w pracy na rzecz szkoły, społeczności szkolnej i środowiska, takie jak:
  - a) systematyczna i efektywna praca w samorządzie szkolnym i innych organizacjach i zespołach, kołach zainteresowań,
  - b) systematyczna dbałość o otoczenie szkoły, zieleń itp.,
  - c) systematyczna dbałość o klasę i pracownię,
  - d) systematyczna pomoc w bibliotece lub innych agendach szkoły,
  - e) systematyczna pomoc koleżeńska w nauce,
  - f) systematyczna opieka nad niepełnosprawnym kolegą (koleżanką),
  - g) systematyczna pomoc osobom starszym lub niepełnosprawnym poza szkołą,
  - h) wyjątkowy udział ucznia w życiu rodzinnym np. opieka nad młodszym rodzeństwem i innymi chorymi lub niepełnosprawnymi członkami rodziny,
  - i) wyjątkowe zasługi dla ochrony życia, zdrowia, mienia, środowiska przyrodniczego.<sup>4</sup>

## **§ 5 7**

### **Rodzaje wyróżnień i nagród:**

1. Pochwała udzielona przez wychowawcę wobec klasy.
2. Pochwała udzielona przez dyrektora wobec wszystkich uczniów na apelu.
3. Podanie nazwisk uczniów wyróżniających się na tablicy ogłoszeń.
4. Nagroda od rady pedagogicznej i rady rodziców w formie książki, dyplomu lub innej nagrody rzeczowej.
5. Na zakończenie szkoły:
  - a) wpisanie do księgi uczniów wyróżniających się wzorowym zachowaniem oraz średnią ocen 5,0 i powyżej,
  - b) list pochwalny dla rodziców wysłany przez dyrektora Zespołu Szkół,
  - c) miano prymusa szkoły przyznawane zgodnie z z § 10 pkt 99.

## **§ 5 8**

1. Nagrody przyznaje dyrektor Zespołu Szkół na wniosek rady pedagogicznej.
2. Wniosek w sprawie przyznania nagrody mogą składać:
  - a) rada samorządu uczniowskiego,
  - b) samorząd klasy wspólnie z wychowawcą,
  - c) organizacje młodzieżowe wraz z opiekunem,
  - d) nauczyciele.

## **§ 5 9**

Rada pedagogiczna i rada samorządu uczniowskiego karzą za nieprzestrzeganie Statutu Zespołu Szkół, w szczególności za:

1. Lekceważenie nauki i obowiązków szkolnych:

- a) nieuzasadnione opuszczanie zajęć szkolnych,
  - b) notoryczne opuszczanie zajęć szkolnych, spóźnianie się na lekcję,
  - c) niesolidarność, nieterminowość, nie wywiązywanie się z obowiązków i zadań społecznych.
2. Naruszenie godności ludzkiej, publiczne ośmieszenie, szkalowanie i nieuzasadnione podważanie autorytetu.
  3. Stosowanie przemocy fizycznej i psychicznej (wobec ludzi i zwierząt).
  4. Brutalność, wulgarność i chuligaństwo.
  5. Niszczenie mienia szkoły, wandalizm.
  6. Picie alkoholu.
  7. Stosowanie środków odurzających.
  8. Rozpowszechnianie patologii społecznej (alkoholizm, narkomania-rozprowadzanie środków odurzających).
  9. Unikanie odpowiedzialności za popełnione czyny przez obarczanie winą innych.
  10. Kłamstwa, kręctwa, oszukiwanie.
  11. Fałszerstwo.
  12. Kradzież.
  13. Brak szacunku wobec rodziców, nauczycieli i osób starszych.
  14. Obojętność wobec czynnego zła np. brak reakcji na niszczenie, dewastowanie, znęcanie się.
  15. Zachowanie narażające na szwank dobre imię Zespołu Szkół.
  16. Czyny podlegające Kodeksowi karnemu.
  17. Niezgodne z zasadami używanie urządzeń telefonów komórkowych oraz innych urządzeń telekomunikacyjnych i audio/video.

## § 6 0

### Uczeń może być ukarany:

1. **Upomnieniem wychowawcy klasy** (z wpisaniem do dziennika lekcyjnego) za:
    - nieuzasadnione opuszczanie zajęć szkolnych,
    - nagminne spóźnienia,
    - niesolidność, nieterminowość, nie wywiązywanie się z obowiązków i zadań społecznych,
    - naruszenie godności ludzkiej, publiczne ośmieszanie, szkalowanie i nieuzasadnione podważanie autorytetu,
    - kłamstwa, kręctwa, oszukiwanie,
    - przeszkadzanie nauczycielowi i kolegom w prowadzeniu lekcji,
    - palenie papierosów,
    - używanie przez ucznia niecenzuralnych wyrazów,
    - brak szacunku wobec rodziców, nauczycieli i osób starszych,
    - obojętność wobec czynnego zła np. brak reakcji na niszczenie, dewastowanie, znęcanie się,
    - niezgodne z zasadami używanie urządzeń telefonów komórkowych oraz innych urządzeń telekomunikacyjnych i audio/video.
  2. **Naganą wychowawcy** (z wpisaniem do dziennika lekcyjnego, z pisemnym zawiadomieniem rodziców lub opiekunów prawnych i równoczesnym powiadomieniem pedagoga szkolnego przez wychowawcę).
- Powtarzające się zachowania wymienione w pkt 1 oraz za:**
- opuszczenie bez usprawiedliwienia 50 % tygodniowego wymiaru godzin w tym spóźnianie się na lekcje.( Jako spóźnienia na zajęcia szkolne traktuje się przyjscie w czasie pierwszych 15 minut lekcji. Trzy nieusprawiedliwione spóźnienia na zajęcia szkolne (do 15 minut) wychowawca traktuje jak jedną godzinę nieusprawiedliwioną.

- lekceważący stosunek do nauczycieli i innych pracowników szkoły,
- opuszczanie bez usprawiedliwienia zajęć obowiązkowych po radzie klasyfikacyjnej (semestralnej),
- stosowanie agresji słownej,
- niszczenie mienia prywatnego i publicznego, w tym szkolnego.

**3. Naganą dyrektora Zespołu Szkół** (z wpisaniem do dziennika lekcyjnego na wniosek wychowawcy, pisemnym powiadomieniem dla rodziców / opiekunów prawnych oraz przekazaniem informacji do pedagoga szkolnego) za:

- powtarzające się zachowania wymienione w pkt 2,
- opuszczenie przez ucznia bez usprawiedliwienia 75 % tygodniowego wymiaru godzin,
- niewłaściwe zachowanie ucznia na wycieczkach i innych wyjściach zorganizowanych (nieprzestrzeganie regulaminu wycieczki),
- stosowanie przemocy fizycznej i psychicznej (wobec ludzi i zwierząt),
- niszczenie mienia szkoły, wandalizmu,
- picie alkoholu,
- stosowanie środków odurzających,
- unikanie odpowiedzialności za popełnione czyny przez obarczanie winą innych,
- kłamstwa, kręctwa, oszukiwanie,
- fałszerstwa,
- kradzież,
- brak szacunku wobec rodziców, nauczycieli, i osób starszych,
- zachowania narażające na szwank dobre imię Zespołu Szkół.

**4. Naganą dyrektora z ostrzeżeniem wydalenia ze szkoły** (z wpisaniem do dziennika lekcyjnego na wniosek wychowawcy, pisemnym powiadomieniem dla rodziców/ opiekunów prawnych oraz przekazaniem informacji do pedagoga szkolnego) za:

- opuszczenie przez ucznia- bez usprawiedliwienia 100 % tygodniowego wymiaru godzin,
- powtarzające się dewastacje mienia,
- notoryczne kradzieże i oszustwa,
- chuligańskie wybryki na terenie szkoły i poza nią,
- agresję fizyczną i słowną względem nauczycieli i innych pracowników szkoły,
- agresję fizyczną i słowną wobec innych uczniów.

**5. Skreśleniem z listy uczniów**

w trybie decyzji administracyjnej, które następuje w oparciu o zapisy w § 62 i 63 Statutu

**W przypadku gdy uczeń niepełnoletni, w ciągu jednego miesiąca, opuścił bez usprawiedliwienia 50 % wymiaru obowiązkowych zajęć edukacyjnych, dyrektor szkoły zgłasza właściwym organom fakt niespełniania obowiązku nauki.**

## § 6 1

Nałożona kara powinna być adekwatna do czynu, stopnia zawinienia. Wykonanie kary może być zawieszona na okres próbny (nie dłużej niż pół roku) jeżeli uczeń uzyska odpowiednie poręczenie: samorządu uczniowskiego, rodziców, wychowawcy klasy (nie dotyczy to punktów 2,3, 4, 5, 6,7 8,12,16 w § 59).

## § 6 2

Uczeń, który spełnia obowiązek nauki, może zostać ukarany skreśleniem z listy uczniów w trybie decyzji administracyjnej.

O zastosowaniu kary decyduje rażące naruszenie obowiązków ucznia w następujących przypadkach:

1. Stosowanie przemocy fizycznej i psychicznej (wobec ludzi i zwierząt), naruszenie przepisów bezpieczeństwa, powodujące zagrożenie zdrowia i życia innych osób, naruszenie nietykalności osobistej w sensie fizycznym i psychicznym, groźby karalne względem innych uczniów, nauczycieli i pracowników szkoły,
2. Publikowanie w mediach publicznych (w Internecie, prasie, radiu lub telewizji) treści naruszających dobre imię szkoły lub godność osobistą uczniów, nauczycieli, pracowników szkoły, treści faszystowskie lub antysemitki,
3. Świadome niszczenie lub zabór mienia szkoły, wandalizm,
4. Rażąco naruszenie zasad współżycia społecznego, rozpowszechnianie patologii społecznej (np. alkoholizm - przebywanie na terenie szkoły w stanie nietrzeźwym i/ lub częstowanie alkoholem, narkomania –używanie i/lub rozprowadzanie środków psychoaktywnych, prostytutka- nakłanianie lub czerpanie korzyści z prostytutki),
5. Za czyny podlegające kodeksowi karnemu np. kradzież, rozboje, włamania, wymuszenia i inne,
6. Uczeń opuścił bez usprawiedliwienia 200% tygodniowego wymiaru godzin,
7. Ustawiczne łamanie postanowień Statutu szkoły , demoralizujący wpływ na otoczenie, gdy nagana z ostrzeżeniem nie wpłynęła na zmianę postawy ucznia (zgodnie z gradacją kar).

### § 6 3

#### **Skreślenie z listy uczniów następuje według procedury:**

1. Wychowawca klasy w porozumieniu z pedagogiem szkolnym przedkłada dyrektorowi wniosek o skreślenie z listy uczniów, po uprzednim sprawdzeniu czy dane wykroczenie zostało uwzględnione w statucie jako przypadek upoważniający do skreślenia.
2. Sporządza się notatkę służbową o zaistniałej sytuacji, załączając ewentualnie protokół zeznań świadków, w tym opinie i wyjaśnienia stron.
3. Pedagog szkolny w porozumieniu z wychowawcą wydaje opinię czy wykorzystane zostały dostępne w szkole oddziaływania wychowawcze wobec danego ucznia.
4. Zwołuje się posiedzenie rady pedagogicznej.
5. Rada pedagogiczna podejmuje uchwałę zgodnie ze swoim regulaminem.
6. Przedstawia się treść uchwały samorządowi uczniowskiemu celem sformułowania pisemnej opinii samorządu w tej sprawie.
7. Dyrektor podejmuje decyzję zgodnie z wymogami kodeksu postępowania administracyjnego, dostarcza decyzję uczniowi lub jego rodzicom/opiekunom prawnym (jeśli uczeń nie jest pełnoletni). Jednocześnie informuje ucznia o prawie wglądu w dokumentację sprawy oraz możliwości wniesienia odwołania od decyzji dyrektora w terminie 14 dni.
8. W przypadku wniesienia odwołania Dyrektor Szkoły ma 7 dni na ustosunkowanie się do niego, po czym może:
  - a) podjąć decyzję o uchyleniu decyzji o skreśleniu ucznia z listy uczniów,
  - b) utrzymać decyzję o skreśleniu ucznia z listy uczniów, a wówczas musi przestać odwołanie w terminie do 7 dni od jego przyjęcia wraz z całą dokumentacją sprawy do organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad Szkołą.
9. W okresie rozpatrywania odwołania uczeń może uczęszczać do Szkoły, za wyjątkiem przypadku ujętego w pkt 10.
10. Dyrektor może nadać decyzji o skreśleniu ucznia z listy uczniów rygor natychmiastowej wykonalności, gdy jest to niezbędne ze względu na ochronę zdrowia i życia ludzkiego albo dla bezpieczeństwa społecznego.

Uczeń, wobec którego na skutek uzasadnionego wniosku dyrektor zastosował uchylenie decyzji o skreśleniu, jest przez kolejne pół roku szkolnego objęty tzw. warunkowym uchyleniem skreślenia. W tym okresie nie podlegają anulowaniu kary zastosowane zgodnie z gradacją przewidzianą w statucie - §60 pkt 1-4.